



**KUPARIKIEKKO JR RY TOIMINTATAVAT**



## KUPARIKIEKKO JR RY TOIMINTATAPASÄÄNNÖT

### **Toiminnan tarkoitus ja tavoitteet**

Seuran toiminnan tarkoituksena on ylläpitää ja kehittää jääkiekkoilua Harjavallan seudulla. Tarjota lapsille ja nuorille heidän ehdoillaan, kehitystä tukevaa monipuolista liikuntatoimintaa. Pyrkii synnyttämään pysyvää kiinnostusta liikuntaa kohtaan. Tavoitteena yleisesti on yksilön henkinen kasvu, itsetunnon kehittyminen, sosiaalisuuteen kasvaminen ja urheilullisen elämäntavan omaksuminen. Järjestää liikunnallisia ja muita tilanteita, jonne on helppo tulla ja mukava olla. Visiona on että nuorten pelaajien kehittämisen tuloksena on yhteiskuntakelpoisia (aktiivisia, toiset huomioonottavia, vastuunsa kantavia) kansalaisia, joille on jäänyt hyvä mieli lajin parissa mukana olemisesta, ja jotka ovat peliuransa jälkeen valmiit jäämään resursseiksi lajin pariin.

### **Joukkueet**

Joukkueita muodostetaan tarpeen ja resurssien mukaan. Ensisijaisena tavoitteena on muodostaa ikäkausijoukkueita. Mikäli ikäkausijoukkueita ei voida muodostaa, joukkueet muodostetaan pääsääntöisesti kahdesta ikäluokasta. Lopullisen päätöksen joukkueiden muodostamisesta tekee hallituksen ja toimihenkilöiden kokous.

Nuoremasta D:stä alaspäin joukkueiden toiminnassa noudatetaan Nuori Suomi – periaatteita. Seuran hallitus vahvistaa joukkueen valmentajat ja muut toimihenkilöt. Seura maksaa toimihenkilöiden jääkiekkoon liittyvän koulutuksen hakemuksen mukaan. Toimihenkilöt sitoutuvat noudattamaan toiminnassaan Nuori Suomi – periaatteita sekä seuran sääntöjä.

### ***Joukkueiden toimintasäännöt***

D ja nuorempien joukkueet laativat kausittain Nuori Suomi pohjalta pelisäännöt vanhempien, valmentajien ja pelaajien kesken. Joukkueet laativat toimintasuunnitelman ja talousarvion heinäkuun loppuun mennessä, sekä kauden päätyttyä toimintakertomuksen. Joukkueisiin otetaan kaikki halukkaat pelaajat. Jokainen pelaa ensisijaisesti oman ikäluokkansa joukkueessa. Erityisyyistä poikkeukset voidaan sallia esim. veljesten kohdalla. Valmentajien ja ohjaajien vastuulla on että kaikki viihtyvät ja tuntevat olonsa mukavaksi harrastuksen parissa.

### **F - G – juniorit (9 –vuotiaat ja nuoremmat)**

Joukkueisiin otetaan kaikki 9 – vuotiaat ja nuoremmat. Harjoituksissa ohjaajat jakavat joukkueen vähintään kahteen ryhmään taitotason mukaan, jotta harjoituksista saadaan mielekkäät. Peleistä päättävät ohjajat ja jojo:t, kuitenkin niin, että kaikki halukkaat pääsevät pelaamaan ja saavat pelata mahdollisuuksien mukaan ikäisiään vastaan G ikäisten joukkueen toiminta on lähinnä luistelu- ja kiekkokoulu.

### **E –juniorit (10 – 11 –vuotiaat)**

Joukkueisiin otetaan kaikki halukkaat pelaajat, ja heitä peluutetaan ja kohdellaan tasapuolisesti. Satunnainen harjoituksista poissaolo ei saa johtaa peliajan vähentämiseen. Joukkueilla ei ole kilpailullisia tavoitteita. Pelaajille annetaan mahdollisuus kokeilla eri pelipaikoilla pelaamista. Joukkueet osallistuvat SJL:n Länsirannikon alueen sarjoihin.

E – junioreissa ja nuorimmissa keskeistä on onnistumisen ja elämysten kokeminen turvallisessa ilmapiirissä. Joukkue tarjoaa kasvupohjan myös hyvien tapojen oppimiselle, sosiaalisuuden, yhteistyökyvyn sekä toisen arvostamisen ja huomioon



## KUPARIKIEKKO JR RY TOIMINTATAPASÄÄNNÖT

ottamisen kehittymiselle. Harrastus rakentaa perustaa urheilullisille ja terveille

elämäntavoille.

Lajitaitojen oppimisen tavoitteina ovat lajin teknisten taitojen oppiminen ja kehittyminen, pelitaitojen perusteiden oppiminen sekä toistuvaan harjoitteluun tottuminen ja fyysisten ominaisuuksien kehittäminen. Tarkoituksena ei ole keskittyä yksipuolisesti vain jääkiekkoon, vaan pelaajille on annettava mahdollisuus myös muihin harrastuksiin.

Kasvatuksellisia tavoitteita ovat itseluottamuksen, omatoimisuuden ja keskittymiskyvyn kehittäminen sekä ryhmätyötaitojen kehittäminen

### **D – juniorit (12 – 13 –vuotiaat)**

Joukkueisiin otetaan kaikki halukkaat pelaajat. Satunnainen harjoituksista poissaolo ei saa johtaa peliajan vähentämiseen. Joukkue sopii ennen kauden alkua toimintatavoista ja –säännöistä. Joukkue tarjoaa kasvupohjan myös hyvien tapojen oppimiselle, sosiaalisuuden, yhteistyökyvyn sekä toisen arvostamisen ja huomioon ottamisen kehittymiselle. Harrastus rakentaa perustaa urheilullisille ja terveille elämäntavoille.

Joukkueet osallistuvat SJL:n Länsirannikon alueen sarjoihin.

### **C – A juniorit (14 –vuotiaat ja vanhemmat)**

Joukkue voi ottaa kilpailullisia tavoitteita. Valmentaja vastaa peluuttamisesta yksin.

1. Jokaisen on tehtävä työtä eli harjoiteltava peliajan saamisen eteen
2. Pelaajien tulee noudattaa yleisesti hyväksytyjä käyttäytymis- ja muita sääntöjä, sekä joukkueen omia sääntöjä.
3. Valmentajan tulee kertoa aina pelaajalle miksi hän ei pelaa ja mitä olisi tehtävä asian korjaamiseksi.
4. Valmentajan vastuulla on rakentaa joukkue, joka on pelitaidoiltaan tasainen. Pelaamattomuutta ei voi pitkään perustella sillä että taidot eivät riitä. Joukkue sopii ennen kauden alkua omista säännöistään ja toimintatavoista. Mikäli pelaaja rikkoo kohdassa 2 mainittuja yleisesti hyväksytyjä käyttäytymis- ja muita sääntöjä tai joukkueen omia sääntöjä, voidaan pelaajaa rangaista joukkueenjohtajan päätöksellä. Käytettävissä olevia rangaistuskeinoja ovat mm. julkinen anteeksipyyntö, erottaminen joukkueen toiminnasta määräajaksi, enintään 1 kk. Erottamisen ajalta pelaajalta ei peritä maksuja. Mikäli pelaaja ei hyväksy rangaistusta, hän voi pyytää seuran hallitusta käsittelemään asian. Kaikista rangaistuksista ja niihin liittyvistä tapahtumista on välittömästi informoitava seuran puheenjohtajaa. Joukkueenjohto tai pelaaja voi niin halutessaan pyytää seuran hallitusta tai ongelmanratkaisuryhmää käsittelemään itseään koskevaa ongelmatilannetta.

### **Peluuttaminen (G – D)**

Mikäli uutena pelaajana seuraan tuleva, luistelutaitonsa, fyysisen kuntosaa tai jonkin vastaavan syyn vuoksi ei pysy muun joukkueen mukana, valmentajan on selvitettävä asia pelaajan ja hänen vanhempansa kanssa. Pelaajalle on osoitettava tavoite, esim. suoritettava luistelutesti, jonka suoritettuaan hänen tulee päästä osallistumaan peleihin ja muuhun joukkueen toimintaan tasapuolisesti. Valmentajan on annettava ohjeita ja neuvoja tavoitteen saavuttamiseksi. Nämä tilanteet on ilmoitettava aina seuran puheenjohtajalle.

### **Harjoittelun määrä ja tavoitteet**



## KUPARIKIEKKO JR RY TOIMINTATAPASÄÄNNÖT

Joukkue päättää itse harjoittelun määrän ja asettaa itselleen tavoitteet.

### **Harjoittelu**

Seuran hallituksen nimittämä vastuuhenkilö varaa ja jakaa jääajat, mahdollisuuksien mukaan joukkueiden esitysten mukaisesti. Pääsääntönä on että G – F- junioreilla ja luistelukoululla on 1 - 2 harjoitusta viikossa ja kauden aikana tapahtumia noin 70. E ja D –junioreilla 2 - 3 harjoitusta/viikko, 100 – 120 tapahtumaa kaudessa. C – ja vanhemmat juniorit 2 – 4 harjoitusta viikossa ja 160 – 200 tapahtumaa kaudessa.

### **Joukkueiden toimihenkilöt**

Joukkueenjohtajat, huoltajat, valmentajat tai ohjaajat muodostavat joukkueen johtoryhmän. Seuran hallitus vahvistaa johtoryhmän ja laatii kaikkien toimihenkilöiden kanssa sopimuksen sääntöjen noudattamisesta. (liite 1)

Seura vastaa toimihenkilöiden jääkiekkoon liittyvästä kouluttamisesta ja maksaa osan koulutuskustannuksista. Tuettavaa koulutusta on Sjl:n järjestämät koulutukset seminaarit ja kurssit. Muista koulutuksista hallitus päättää tapauskohtaisesti.

Valmentajien tulee osallistua mahdollisuuksien mukaan Porin Ässät ry:n valmentajakerhoon.

Joukkueen toimihenkilöt ovat jatkuvasti tekemässä joukkueen pelaajien kanssa, siksi heiltä edellytetään hyvää esikuvallista käytöstä. Toimihenkilöiden tehtävänä on huolehtia yhdessä siitä että seuran toiminta periaatteet toimivat myös käytännössä.

### **Joukkueenjohtajan tehtävät**

Vastaavat joukkueen toiminnasta kokonaisuudessaan.

Joukkueenjohtajat vastaavat joukkueiden talousarvion laadinnasta ja sen toteutumisen seurannasta, sekä toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen laadinnasta. Joukkueenjohtajat vastaavat myös joukkueensa taloudenhoidosta hallituksen määräämällä tavalla, mm joukkueen laskutuksen hoidosta.

Joukkueenjohtajat vastaavat tiedottamisesta joukkueen pelaajien, toimihenkilöiden, vanhempien ja hallituksen välillä. Joukkueenjohtaja järjestää kauden aikana kaksi tiedotus-/keskustelutilaisuutta pelaajien vanhemmille. Joukkueenjohtajat hoitavat myös mahdollisten lehtijuttujen kirjoittamisen

### **Valmentajan/ohjaajan tehtävät**

Vastaavat harjoitusten suunnittelusta ja toteuttamisesta sekä peluuttamisesta. Heidän tulee noudattaa Sjl:n, joukkueen ja seuran sääntöjä. Valmentajien ja ohjaajien tulee ottaa huomioon kaikki joukkueensa pelaajat ja kohdella heitä tasavertaisesti ja yksilöllisesti.

### **Huoltajan tehtävät**

Huolehtivat varustehuollosta, kiekkoista, seuran varusteista, huoltolaukun sisällöstä.

Pitävät luetteloa joukkueen käytössä olevista seuran yhteisistä varusteista.

Huolehtivat, että seuran varusteet palautetaan kauden loputtua. Toimivat valmennuksessa ja ohjauksessa apuna mahdollisuuksien mukaan. Osallistuvat joukkueen järjestyksenpitoon. Suositeltavaa olisi, että huoltajakoulutuksen lisäksi huoltajat suorittaisivat EA1 kurssin.

### **Joukkueiden taloudenhoito ja toiminnansuunnittelu**

Jokainen joukkue tekee talousarvion ja toimintasuunnitelman tulevalle kaudelle sekä toimintakertomuksen kuluneesta kaudesta. Talousarvion tulee sisältää



## KUPARIKIEKKO JR RY TOIMINTATAPASÄÄNNÖT

mahdollisimman tarkkaan joukkueen kulut sekä mahdollisuuksien mukaan

ehdotuksia varainhankintaan. Toimintasuunnitelmassa on pyrittävä huomioimaan kaikki tulevat harjoitukset, turnaukset ja muut tapahtumat. Talousarvio ja toimintasuunnitelma sekä toimintakertomus toimitetaan seuran sihteerille heinäkuun loppuun mennessä.

Talousarvio, toimintasuunnitelma ja –kertomus ovat pohjana koko seuran toiminnan suunnittelulle.

### **Varainhankinta**

Pelaajat maksavat kauden aikana seuralle hallituksen vahvistaman kuukausimaksun, sekä oman lisenssinsä. Kuukausimaksu on olennainen osa joukkueen toiminnan rahoitusta. Kuukausimaksu määräytyy joukkueen talousarvion mukaan.

Joukkueiden on osallistuttava hallituksen määräämiin yhteisiin varainkeruu tapahtumiin (mm. WC paperi myynti, kahvionhoito, käsiohjelman mainosmyynti). Joukkueet voivat hankkia rahoitusta toimintaansa, parhaaksi katsomallaan tavalla (lainsäädännön ja seuran ohjeiden puitteissa). Hallitus on varannut tietyt yritykset nk. yhteisiksi, joista rahoitusta voivat kysyä vain hallituksen erikseen nimeämät henkilöt.

### **Yhteyshenkilö**

Yhteyshenkilö toimii hallituksen ja joukkueiden välisenä asioiden hoitajana. Hoitaa mm. jääaikojen varaamiset sekä antaa neuvoja joukkueiden asioiden hoitamiseksi, kuten. esim. pienten hankintojen tekemisessä ja siirto- ja lisenssiasioiden hoitamisessa. Vastaa seuran yleisestä tiedottamisesta ja siitä että kaikki tarpeellinen tieto kulkee joukkueenjohtajien ja hallituksen välillä. Tekee toimihenkilöiden kanssa toimihenkilösopimukset. Joukkueenjohtajien velvollisuus on hoitaa tiedotus pelaajille ja vanhemmille sekä muille joukkueen toimihenkilöille.

### **Varusteet**

Seura pyrkii hankkimaan G – F juniorijoukkueille yhden maalivahdin varusteet, (mv patjat, varmistimet, kaulasuojan, rintapanssarin kiinnittokäsineen ja kilpikäsineen). Seura hankkii tarvittaessa joukkueiden käyttöön huoltolaukun ja siihen perusvarustuksen liitteenä olevan listan mukaan. Varusteet ovat seuran omaisuutta jotka on palautettava erikseen määrättävään paikkaan kauden jälkeen. Kaikki seuran varuste ja tarvikkehankinnat hoidetaan seuran hallituksen nimeämän varustevastaavan kautta.

### **Teroituskone**

Seuran omistuksessa on luistinten teroituskone. Koneetta voivat käyttää henkilöt joille on koneen käyttö opastettu. Jokaisella joukkueella tulee olla henkilö, jolle käyttö on opastettu, yleensä joukkueen huoltaja. Jokaiselta uutena seuraan tulevalta peritään teroituskone, jonka jälkeen luistinten teroituksesta ei seuran jäseniltä veloiteta erikseen.

### **Kun pelaajan lopettaa**

Kun pelaaja lopettaa pelaamisen, hän palauttaa kaikki seuralta saamansa varusteet. Pelaaja on myös velvollinen suorittamaan kaikki lopettamispäivään mennessä syntyneet maksut seuralle. Siirtopapereiden saamiseksi on kaikki maksut oltava suoritettu. Siirtopaperin allekirjoittaa henkilö/henkilöt joilla on yhdistyksen nimenkirjoitusoikeus, tarkistettuaan että pelaaja on hoitanut kaikki velvoitteensa



seuraa kohtaan.

## KUPARIKIEKKO JR RY TOIMINTATAPASÄÄNNÖT

### **Ongelmat**

Seuran toimihenkilöiden puoleen voi kääntyä kaikissa seuran toimintaan liittyvissä asioissa.

Koska on tärkeää, että kaikki ongelmatilanteet ja epäselvyydet tulevat ratkaistuksi, on jokainen, toimihenkilö, vanhempi, pelaaja tai muu seuran toimintaan osallistuva velvollinen tuomaan asian hallituksen tai ongelmaratkaisuryhmän tietoon. Varsinkin jos kysymyksessä on pelaajien tasapuoliseen kohteluun liittyvät kysymykset, asian voi antaa ongelmanratkaisuryhmän pohdittavaksi.

Työryhmään kuuluvat seuran puheenjohtaja, yksi hallituksen jäsen, yksi joukkueenjohtaja sekä vanhempien edustaja. Ongelmanratkaisuryhmän nimeää seuran hallitus. Koollekutsujana toimii seuran puheenjohtaja.

### **Tomintatapasäännöt**

Näitä sääntöjä voi seuran hallitus muuttaa tarvittaessa. Sääntöjen muuttamiseksi voi seuran jäsen tehdä kirjallisen esityksen hallitukselle.